

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oppimispalveluiden asiakaslähtöisyyden lisääminen -projektin toteuttaminen**TRE:1052/00.01.05/2023****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Elisa Helminen, puh. 050 576 1370, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Oppimispalveluiden asiakaslähtöisyyden lisääminen -projekti toteutetaan ajalla 1.4.2023–31.12.2025 Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 400 000 euroa. Projektilla ei ole ulkopuolista rahoitusta.

Projekti rahoitetaan tietohallintoyksikön elinvoiman ja kilpailukyvyyn salkulle allokoitusta keskitetystä ICT-kehittämismäärärahasta, yhteensä 400 000 euroa jakautuen vuosille 2023: 150 000 euroa, 2024: 150 000 euroa ja 2025: 100 000 euroa, elinvoiman ja kilpailukyvyyn salkun johtoryhmän käsittelyn mukaisesti. Huomioitavaa on, että kunkin talousarviovuoden osalta projektin käyttöön allokoidaan määräraha salkun johtoryhmän erillisellä päätöksellä. Näin ollen tulevien vuosien 2024 ja 2025 määräraha on alustava varaus, joka tulee huomioida ko. vuoden talousarvion laadinnassa.

Projektipäälliköksi nimetään opintoasiain koordinaattori Tarja Kirvesmäki. Projektiryhmään nimetään Tarja Kirvesmäki, opintosihteerit Sirkku Salonen, Laura Alajoki ja Emma Perttunen sekä sovellusasiatuntija Hanna Vuolasajo ja suunnittelija Seppo Suojansalo.

Projektin ohjausryhmän jäseniksi nimetään Elisa Helminen (puheenjohtaja), Tarja Kirvesmäki (esittelijä), Sanna Kattelus (sihteeri), Merja Sarvala, Merja Hakkarainen, Raija Möttönen, Petteri Hänninen, Teemu Nieminen, Ari Mäkitalo, Sirkku Salonen, Laura Alajoki sekä kutsutaan Kalle M Lehtinen, ja Laura-Leena Leiwo.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113251 ja projektin SAP-tunnus on K1130 ICT_23_06.

Perustelut

Oppimispalveluiden asiakaslähtöisyyden lisääminen -projektin tavoitteena on ajasta ja paikasta riippumaton asiakaslähtöinen opintotoimistopalvelu opiskelijoille. Tavoitteena ottaa käyttöön sähköiset todistukset, sähköinen todistusten allekirjoitus, arkistointi ja lisätä muita sähköisiä asiakaspalvelumuotoja. Toteutuksessa kartoitetaan markkinoilla olevat tämänhetkiset palveluntarjoajat ja kilpailutetaan palvelut. Hankittavalla palvelulla parannetaan tiedon laadukkuutta, parannetaan tietosuojaa ottamalla käyttöön vahva tunnistautumien,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

mahdollistetaan aineistojen itsepalvelutoimintoja, mahdollistamalla mm. opiskelijoiden opiskelutodistusten, opintosuoritusotteiden sähköinen tulostaminen. Opintotoimistopalveluita on kehitettävä vastaamaan tämän hetken toiminnallisia ja lainsäädännöllisiä tarpeita ja vaatimuksia, tiedonhallintalaki. Projektin tavoitteena on saavuttaa digitaalisen asioinnin mahdollisuus 50 % kaupungin palveluja. Vuonna 2023 digitaalisen asioinnin tavoite on 35 %.

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäännön 4 § mukaan projektin toteutus päätös kuuluu johtajan, ammatillinen koulutus tehtäviin.

Projektissa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilörekisterin vastaava viranhaltija on määritelty kaupungin internet-sivuilta löytyvissä tietosuojaselosteissa, erillistä henkilörekisteriä ei muodostu.

Projektiin liittyvistä hankinnoista päättää tietohallintojohtaja, kun kyseessä on ict-kehittämismäärärahalla toteutettava projekti.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 400 000 euroa. Projektilla ei ole ulkopuolista rahoitusta.

Projekti rahoitetaan tietohallintoyksikön elinvoiman ja kilpailukyvyyn salkulle allokoidusta keskitetystä ICT-kehittämismäärärahasta, yhteensä 400 000 euroa jakautuen vuosille 2023: 150 000 euroa, 2024: 150 000 euroa ja 2025: 100 000 euroa, elinvoiman ja kilpailukyvyyn salkun johtoryhmän käsittelyn mukaisesti. Huomioitavaa on, että kunkin talousarviovuoden osalta projektin käyttöön allokoidaan määräraha salkun johtoryhmän erillisellä päätöksellä. Näin ollen tulevien vuosien 2024 ja 2025 määräraha on alustava varaus, joka tulee huomioida ko. vuoden talousarvion laadinnassa.

Projektin toteuttamisaika on 1.4.2023–31.12.2025. Rahoitus on käytettävissä 31.12.2025 saakka.

Projektin omistaja on johtaja, ammatillinen koulutus. Projektipäällikkönä toimii Tarja Kirvesmäki. Taloushallinnon yhteyshenkilö on taloussihteeri Henri Kukkonen konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esimiehenä toimii heidän vakituiset esimiehensä ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehenä hänen vakituinen esimiehensä.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektiin liittyvien laskujen hyväksyntä kuuluu omistajalle (Konsernijohtajan päätös 21.12.2022 § 184).

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtoryhmässä 29.3.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lausunnot

Tietohallintojohtaja Maria Nikkilä:

Elinvoiman ja kilpailukyvyn salkulle allokoidusta keskitetystä ict-kehittämismäärärahasta allokoidaan salkun P2-päätöksessä hyväksytyn projektisuunnitelman mukaisesti projektille 400 000 euroa, jakautuen vuosille 2023: 150 000 euroa, 2024: 150 000 euroa ja 2025: 100 000 euroa. Huomioitavaa on, että kunkin talousarviovuoden osalta projektin käyttöön allokoidaan määräraha salkun johtoryhmän erillisellä päätöksellä. Näin ollen tulevien vuosien 2024 ja 2025 määräraha on alustava varaus, joka tulee huomioida ko. vuoden talousarvion laadinnassa.

Tiedoksi

Karoliina Hartman, Henri Kukkonen, Kalle M Lehtinen, Arto Kahila, Maria Nikkilä, Tiia Joki, Noora A Suorsa, Anne Haapalehto, Elisa Helminen, Tarja Kirvesmäki, Teemu Nieminen, Tuula Hoivala

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköisesti 3.4.2023.

Tampere
03.04.2023

Kati Ylä-Mäihäniemi
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§ 49

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)